

**IMPI S.R.L. a socio unico**

è sensibile alle legittime esigenze civili, sociali e ambientali della collettività e dei propri dipendenti, nonché dei propri Clienti.

La Politica Aziendale integrata si fonda su un insieme coerente di principi ai quali ogni obiettivo, azione e traguardo gestionale devono fare riferimento. Per dare concretezza a tali intendimenti, IMPI S.R.L. si impegna ad applicare e migliorare con continuità un sistema integrato per la Qualità, l'Ambiente, la Sicurezza e Salute sul Lavoro e l'Etica, che favorisca il perseguimento di obiettivi e di indirizzi strategici quali:

- assicurare il rispetto scrupoloso della legislazione ambientale e di salute e sicurezza sul lavoro;
- assicurare la corretta applicazione delle tecnologie utilizzate, e, ove possibile, per seguirne il miglioramento, o l'adozione di tecnologie più avanzate dal punto di vista dell'ambiente e della sicurezza;
- assicurare il coinvolgimento, la partecipazione e la consapevolezza di tutto il personale per la piena condivisione della politica e degli obiettivi aziendali, per lo sviluppo di una cultura orientata alla prevenzione per il mantenimento e lo sviluppo di condizioni di lavoro sicure.

Il rispetto dell'ambiente, della salute e sicurezza sul lavoro, l'eticità dei rapporti con il personale e di tutto il circolo produttivo sono tanto importanti quanto la qualità del servizio reso e la soddisfazione dei nostri Clienti e non devono essere interpretati come adempimenti normativi, **ma come comportamento doveroso per il rispetto dei diritti naturali delle persone.**

L'azienda da lungo tempo mantiene attive le certificazioni del Sistema integrato secondo le Norme ISO come strumento strategico dell'operatività per garantire la crescita e lo sviluppo economico.

OBIETTIVI PER IL MIGLIORAMENTO

Gli obiettivi per il miglioramento vengono stabiliti in modo trasversale per tutta l'organizzazione e mirano alla crescita della soddisfazione del Cliente e all'efficacia ed efficienza dei processi.

OBIETTIVI GENERALI

Tutte le funzioni aziendali devono ritenere la qualità e il rispetto dell'ambiente valori fondamentali e irrinunciabili per il successo dell'Azienda.

Nella determinazione degli obiettivi vengono considerati i contesti interni ed esterni dell'attività aziendale e i rischi / opportunità associati al miglioramento continuo dei servizi erogati.

In particolare, sono stati evidenziati i seguenti obiettivi da perseguire costantemente:

- instaurare un sistema di verifica e di monitoraggio (audit) dei processi che ne assicuri il miglioramento in termini di efficacia ed efficienza.
- fornire ai Committenti la sicurezza che i servizi di pulizia sono conformi alle caratteristiche concordate contrattualmente, eventualmente fornendone evidenza mediante opportuna attestazione.
- sottoporre a periodico riesame la politica e l'applicazione del sistema di ambiente e salute e sicurezza sul lavoro per valutarne la correttezza e l'efficacia, nell'ottica del miglioramento continuo.
- rispettare leggi e regolamenti, prescrizioni specifiche, norme tecniche e norme di sistema, contratti ed accordi.
- Adottare le necessarie azioni di contenimento dei rischi in funzione delle proposte definite nella revisione periodica dell'analisi dei contesti e rischi / opportunità aziendali e approvate nel Riesame della Direzione.
- riconoscere le esigenze del Cliente, dei propri lavoratori e delle parti interessate orientando di conseguenza impegni e risorse.
- adottare le migliori modalità di prevenzione, sorveglianza e protezione per ridurre incidenti, forme di inquinamento, infortuni e malattie professionali, per migliorare le proprie prestazioni e il controllo dei possibili effetti sui lavoratori, popolazione, ambiente e proprietà altri.
- perseguire il miglioramento dell'efficienza di processi e attività, assicurando le necessarie risorse umane, organizzative, tecnologiche e finanziarie con la relativa informazione e formazione, per la chiara definizione di modalità operative, ruoli e responsabilità.
- curare la comunicazione verso i Clienti, i lavoratori, le parti interessate e le autorità competenti, fornendo informazioni sulle proprie prestazioni e accogliendo richieste e segnalazioni.
- coinvolgere e consultare i lavoratori riguardo alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, anche attraverso i loro rappresentanti per la sicurezza.
- diffondere e promuovere la politica aziendale sensibilizzando fornitori e consulenti ed incoraggiandoli verso impegni analoghi.
- definire e rispettare un codice di comportamento basato sui principi etici di rispetto per gli altri: il personale, i Clienti, i fornitori, la collettività.
- assicurare, mediante la definizione di opportuni programmi di miglioramento che la gestione di macchine, impianti, attrezzature, luoghi di lavoro, sia sempre mantenuta e condotta nell'ottica della riduzione di possibili impatti sui lavoratori, sull'ambiente e nei confronti delle parti interessate.
- migliorare la propria immagine e visibilità sul mercato.
- rafforzare il top management nel dimostrare leadership e impegno in relazione al sistema di gestione ed assicurare la consultazione e la partecipazione dei lavoratori nello sviluppo, nella pianificazione, nell'implementazione e nel continuo miglioramento del sistema di gestione integrato;
- sviluppare, guidare e promuovere da parte della Direzione una cultura nell'organizzazione che supporti il conseguimento dei risultati attesi del sistema di gestione integrato;
- definire e mantenere l'adeguatezza delle risorse per il mantenimento del sistema di gestione integrato;
- responsabilizzare le funzioni dell'organizzazione per mantenere costante l'efficienza della gestione dei processi;
- comunicare internamente le informazioni pertinenti al sistema di gestione integrato fra i differenti livelli e le diverse funzioni dell'organizzazione, compresi i cambiamenti al sistema di gestione integrato;
- assicurare la presa in considerazione delle opinioni delle parti interessate e che queste siano considerate nello stabilire i processi di comunicazione all'interno dell'organizzazione;
- abbattere le barriere esterne di comunicazione tenendo conto degli aspetti della diversità (lingua, cultura e genere);



- assicurare investimenti continui rivolti al miglioramento degli aspetti di qualità, ambiente e sicurezza ovvero nello specifico con l'obiettivo di ridurre gli impatti ambientali e i rischi residui di salute e sicurezza sul lavoro.;
- soddisfare gli obblighi di conformità rispettando le norme di carattere ambientale applicabili e le altre prescrizioni che IMPI sottoscrive con riferimento ai propri aspetti ambientali;
- valutare gli impatti del cambiamento climatico sulle attività aziendali con particolare riferimento alle potenziali situazioni di emergenza;
- perseguire il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali riducendo allo stesso tempo l'impatto sul cambiamento climatico con particolare riferimento a:
 - controllo delle emissioni di gas climalteranti;
 - riduzione dell'inquinamento atmosferico causato da automezzi aziendali e promuovendo la mobilità sostenibile;
 - riduzione degli sprechi di energia, risorse idriche;
 - diminuzione dell'uso di plastica, carta e altri materiali difficili da smaltire;
 - corretta gestione dei rifiuti speciali e riduzione della frazione indifferenziata;
 - predilezione per fornitori che sostengono lo sviluppo sostenibile, ad esempio con produzione attraverso processi di riciclo;
 - sensibilizzazione sui temi di politica ambientale a tutti i dipendenti dell'azienda.

IMPEGNI

La Direzione nomina un Responsabile Sistema di Gestione Integrato (RSGI), un addetto al Sistema di Gestione Ambientale (SGA) e un Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) all'interno dell'organizzazione, incaricati per la preparazione e l'aggiornamento del Manuale Integrato. Tutto il personale deve attenersi alle direttive del Manuale Integrato senza deviazioni o eccezioni.

In questioni concernenti la qualità dei servizi, che devono soddisfare le esigenze e le aspettative del Cliente, le decisioni del Responsabile SGI, del SGA e del Responsabile SPP non saranno contrastate da alcun altro responsabile aziendale ad eccezione dell'Amministratore Unico e in questo caso solo con giustificazione basata su specifiche e/o norme applicabili.

L'analisi dei rischi e delle opportunità di miglioramento gestionali, relative all'analisi dei contesti dell'Azienda, viene periodicamente rivalutata dalla Direzione nell'ambito dei riesami del Sistema gestionale integrato e le azioni di contenimento così come le attività di miglioramento sono tradotte in obiettivi e traguardi pianificati nel verbale di riesame.

Tali Responsabili hanno l'autorità e la libertà di identificare i problemi, iniziare le azioni correttive e di miglioramento e portare a termine le soluzioni di eventuali problemi identificati.

Tutte le funzioni aziendali devono impegnarsi nel miglioramento continuo e cioè:

- nella eliminazione delle non conformità, perché possono significare responsabilità civile verso terzi e perdita di immagine e di mercato;
- nella eliminazione di ogni inconveniente, per ridurre i costi aggiuntivi;
- nel costante adeguamento della propria attività ai mutamenti dinamici del mercato;
- nel verificare che siano state prese in considerazione le esigenze sia di carattere sociale, che relative all'ambiente.

FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO

IMPI assicura che tutto il personale riceva adeguata informazione e formazione sui requisiti del sistema gestionale integrato e ne comprenda le implicazioni per quanto riguarda il proprio ruolo nell'Azienda e il proprio comportamento nel lavoro.

Gestione degli impatti ambientali e dei Rischi di Salute e Sicurezza

- Sorvegliare e, ove possibile, ridurre le emissioni atmosferiche provenienti da fonti fisse e mobili (prevenzione ambientale);
- Controllare la produzione, lo stoccaggio, il trasporto e lo smaltimento di rifiuti e reflui cercando di ridurre le quantità e la pericolosità;
- Esecuzione di una corretta valutazione e gestione dei rischi relativi ad aspetti ambientali e salute e sicurezza sul lavoro;
- Ottimizzazione del parco fornitori, attraverso il continuo monitoraggio e la valutazione delle loro prestazioni in termini di qualità, sicurezza e ambiente;
- Promuovere corretti comportamenti ambientali e di sicurezza presso appaltatori e fornitori che lavorano per conto dell'organizzazione;
- Promuovere la consapevolezza e coinvolgimento del personale assicurando una continua formazione in ambito di sicurezza e ambiente;
- Assicurare l'efficienza di macchine, attrezzature ed infrastrutture rispetto alla loro performance in termini di sicurezza e ambiente;
- Curare la comunicazione interna verso l'esterno fornendo informazioni alle parti interessate sulle proprie prestazioni ambientali.
- Utilizzo di prodotti rispondenti ai criteri ambientali (Ad. esempio CAM e ECOLABEL);
- Utilizzo di prodotti, materiale ed attrezzature con riduzione del rischio per i lavoratori;
- Assicurare l'utilizzo di macchine e attrezzature con Marcatura CE;
- Acquisizione e/o mantenimento dello stato di "fornitore qualificato ed affidabile" dal punto di vista ambientale nei confronti dei propri Clienti.

Questa politica è pubblicata nel sito aziendale per comunicazione a tutti i collaboratori, ai fornitori e ai Clienti.

La Direzione si impegna a diffondere, attuare, mantenere attiva e riesaminare periodicamente la Politica aziendale sulla base dell'evoluzione del contesto ambientale, socio-economico e istituzionale.